

安全計画【POCCOやまがたかじょう】

◎安全点検

(1) 施設・設備・施設外環境の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	施設内設備 建物及び周辺 緊急連絡先更新 タイヤ交換 送迎通路 危険箇所 散歩コース 消防設備 (機器)	施設内設備 建物及び周辺 冷房設備点検	施設内設備 建物及び周辺	施設内設備 建物及び周辺 長期外出先	施設内設備 長期外出先	施設内設備
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	施設内設備 建物及び周辺 暖房設備点検 消防設備 (総合)	施設内設備 建物及び周辺 タイヤ交換	施設内設備 建物及び周辺 駐車場 (降雪想定)	施設内設備 建物及び周辺 駐車場 (降雪想定) 備品	施設内設備 建物及び周辺 駐車場 (降雪想定) 長期外出先	施設内設備 建物及び周辺 散歩コース

※外出を伴う活動を計画した場合は、必ず、事前に下見 (安全確認) を行う。

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し(再点検)予定時期	掲示・管理場所
緊急時・事故時対応マニュアル	平成 27 年 11 月	適宜	職員室
送迎マニュアル	平成 27 年 11 月	適宜	職員室
交通事故対応マニュアル	平成 28 年 5 月	適宜	職員室
防災マニュアル	平成 28 年 6 月	適宜	職員室
防犯(不審者対応)マニュアル	平成 28 年 10 月	適宜	職員室
虐待防止マニュアル	平成 28 年 11 月	適宜	職員室
食中毒予防のための衛生管理マニュアル	平成 29 年 4 月	適宜	職員室
服薬管理マニュアル	令和 2 年 10 月	適宜	職員室
BCP(感染症)	令和 5 年 12 月	適宜	職員室
事故防止マニュアル	令和 6 年 1 月	適宜	職員室
BCP(災害発生)	令和 6 年 3 月	適宜	職員室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・安全に活動するための約束(ルール)について、適宜指導する ・年2回(地震1回・火災1回)の避難訓練、引き渡し訓練を実施し、災害時の行動を確認する ・年1回、山形法務少年支援センターの方をお招きし、ルールの教室を開催する ・市民防災センターへ災害について体験、学習をする

(2) 保護者への説明・共有

通年	
安全計画及び安全に関する取組内容について、HP 及びお便り等で周知する	

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・その他の取り組み

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等	避難 引き渡し訓練 (火災想定)	感染症対策委員会	災害対策① シミュレーション 虐待防止チェック	熱中症対策	職員メンタルヘル チェック実施 職業性ストレス 調査実施 感染症対策委員会	災害対策② ロールプレイング
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等	感染症対策 衛生管理① シミュレーション 嘔吐時対応 PPE 着脱訓練	避難 引き渡し訓練 地震想定 (通報・消火含) 感染症対策委員会	虐待防止チェック	感染症対策 衛生管理② ロールプレイ ング	感染症対策委員会 虐待防止 身体拘束適正化 委員会	虐待防止チェック

(2) 職員への研修・講習

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
事故発生時対応（事業所内） 送迎時の安全運転（事業所内） 災害対策（BCP）事業所内 事故防止（事業所内）	応急手当（事業所内） 虐待防止・身体拘束適正化① （事業所内） 感染症対策（BCP）事業所内	不審者対応（事業所内）	虐待防止・身体拘束適正化② （事業所内） 山形県障がい者虐待防止・権利擁護 研修(外部)

(3) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

山形県障がい者虐待防止・権利擁護研修（2月予定）
 必要な研修の案内がきたら随時参加

◎再発防止策の徹底

法人内事業所間において、ヒヤリ・ハット及び事故報告書を共有（注意喚起・再発防止）
 福祉サービス等における事故に関する新聞等の記事について職員間で共有（注意喚起）

◎その他の安全確保に向けた取組

- ・3列シート以上の送迎車に置き去り防止ブザー設置
- ・チェックシートによる来所確認